

Generalforsamling i kreds 9

**Torsdag den 24. marts 2022
kl. 17.00 - 19.00 på Egholmskolen.**

**Derefter serveres der en sandwich
for tilmeldte.**

Endelig dagsorden:

1. **Valg af dirigent.**
2. **Beretning.**
3. **Ingen indkomne forslag.**
4. **Vedtægtsændringer.**
5. **Regnskab (herunder status).**
6. **Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmerne.**
7. **Budget og fastsættelse af kontingent.**
8. **Valg, jf. § 8 i vedtægterne:**
Valg af kredsformand: Kredsstyrelsen anbefaler, at Merete Randskov genvælges.
Valg af kasserer:
Kredsstyrelsen anbefaler, at Maria Kleis genvælges.
Valg af revisorer:
Henrik Djernis – modtager genvalg.
Mariann Kejser Hjertoft – modtager genvalg.
2 revisorsuppleanter.
9. **Eventuelt.**

Tilmelding senest den 21. marts 2022.



Vallensbæk Lærerkreds' skriftlig beretning:

Efter at have holdt generalforsamling virtuelt sidste år, glæder vi os til igen at se jer fysisk. Denne skriftlige beretning samler op på noget af det, vi har arbejdet med i Vallensbæk Lærerkreds siden sidste generalforsamling.

Lokalaftale og det kommunale samarbejde:

I slutningen af maj kunne vi endelig skrive under på vores lokalaftale, efter at vi havde forhandlet i flere måneder. Lokalaftalen indeholder suppleringer til A20, der er altså ingen fravigelser fra A20. Ønsket med lokalaftalen var at opnå større ensartethed skolerne imellem, samtidig med at der er rum for de forskelle, der er på skolerne.

Igennem forhandlingerne havde vi fokus på at sikre et professionelt råderum for lærerne i deres undervisning, samt at skabe transparens i forhold til arbejdstiden, således at alle kender indholdet af de forskellige arbejdsopgaver.

Vores forhandlinger med Børne og Ungechefen, Kathrine Ersted Sørensen, bar præg af en høj grad af åbenhed og respekt for forskellige synspunkter. Gennem hele processen var kredsstyrelsen en vigtig sparringspartner i forhold til indholdet med fokus på, hvad der fylder ude på skolerne. At lave sådan en aftale er jo en forhandling, og man må give og tage, og man kan ikke få alt, hvad man ønsker sig. Der er ikke tilført flere ressourcer til aftalen, så det var inden for den økonomiske ramme, at vi kunne prioritere og ønske. Et af de områder, som vi specifikt valgte at tilføre ressourcer, er vores nyuddannede kollegaer, da vi oplever, at mange af dem får en meget hård start på deres lærerliv. Vi kunne også have valgt at prioritere anderledes og måske have fået noget til vores ældre kollegaer - eller til dem der er midt i familielivet, men det ville betyde, at der var andre kollegaer, som skulle undervise mere. Grundige forhandlinger tager tid, og det var vigtigt at have været alle muligheder igennem, hvilket gjorde, at den først endeligt faldt på plads, da skolerne var godt i gang med fagfordeling, og derfor gav det nogle udfordringer både i forhold til planlægningen og med at lykkes med alle intentionerne.

Vi har i aftalen beskrevet et årshjul, som beskriver både arbejdsgangen og møder i løbet af året samt en evalueringsdel. Vi har løbende hen over året haft dialogmøder, som vi og CBU har faciliteret, hvor lederne, TR'erne og TR-suppleanterne (AMR'erne) har deltaget. Det har vi haft tidligere, hvor der blev drøftet forskellige emner, som fyldte på skolerne, men i år har de handlet om lokalaftalen. Vi har i denne dialoggruppe nedsat tre arbejdsgrupper, der skal arbejde med skoleplanen, opgaveoversigterne og opgave- og funktions-beskrivelserne. Det med et ønske om, at disse tre dokumenter bliver gode arbejdsredskaber til planlægning af hele skoleåret og den enkeltes arbejdstid. Grupperne har bl.a. set på, hvilke ting som lykkes, udfordrer, er ens for skolerne - samt om det giver mening med mere ensretning imellem skolerne.

Vi har blandt andet drøftet, hvordan vi sikrer, at det bliver nemmest for den enkelte medarbejder at forholde sig til skoleplanen, hvad der er vigtigt at få med, og hvor detaljeret den bør være, hvordan får man et godt indblik i skolens prioriteringer, og hvordan tiden er prioriteret til den enkelte opgave.

Vi har i dialoggruppen også et ønske om, at opgaveoversigterne bliver mere overskuelige og lidt mere ens skolerne imellem, samt at det bliver nemt at registrere og aflæse, hvor meget tid, man har til henholdsvis individuel og fælles forberedelse, samtidig med at det forhåbentligt bliver nemmere at

forstå sin egen opgaveoversigt. Opgave- og funktionsbeskrivelserne skulle gerne give en klart overblik over, hvilke forventninger der er til de enkelte opgaver.

Med i A20 kom også kravet om en kommunale redegørelse, der skal beskrive de kommunale målsætninger og prioriteringer samt det gennemsnitlige undervisningstimetal. Den er lige ved at være færdig, og derefter kan skoleplanerne bliver præsenteret og drøftet ude på skolerne.

Jeg håber, at I alle vil opleve at få en større indsigt i skoleplanen, og hvad den kan bruges til gennem disse drøftelser. Det er vores ønske, at skoleplanen kan blive der, hvor man finder alle skolens indsatser og prioriteringer.

Dialogmøderne bliver også brugt til at spare og give inspiration til de ting, som man synes har fungeret godt i arbejdet med Lokalaftalen og A20 - herunder planlægningen af skoleåret og arbejdet med skoleplanen.

Vi har på vores dialogmøder en rigtig god og åben drøftelse af de forskellige udfordringer, vi oplever. Jeg håber, at det samme vil gøre sig gældende, når I i den kommende tid skal drøfte skoleplanen ude på skolerne.

Skolebestyrelserne sendte i løbet af foråret en fælles ansøgning om at konvertere understøttende undervisning til to-lærertimer for indskoling, mellemtrin og udskoling. Ansøgningen blev godkendt for mellemtrin og udskoling - men ikke for indskoling, da der tidligere var blevet konverteret nogle timer. Umiddelbart efter dette vedtog Folketinget en aftale, som blandt andet gav mulighed for at konvertere den understøttende undervisning. Vi håbede, at det kunne åbne op for en yderligere konvertering i indskoling, men det blev desværre ikke tilfældet. Vores håb med konverteringen var, at det ville give jer lidt mere luft til bl.a. forberedelse og tid til relations arbejdet - og derigennem at forbedre jeres arbejdsmiljø, således at der var færre af jer, som ville føle jer presset i hverdagen, samt at eleverne ved den kortere skoledag får noget af deres glæde ved skolen tilbage.

Ny TR og ny konstituering i kredsstyrelsen:

Lasse Bredager valgte i januar at stoppe som TR på Vallensbæk Skole (og dermed også som næstformand i Vallensbæks kredsstyrelse). Mange tak til Lasse for hans store engagement og arbejdsindsats, både som TR og som næstformand.

Vallensbæk Skole valgte Jakob Torben Riis som ny TR. Jakob har været ansat på Vallensbæk Skole siden 2005, så det er en rutineret lærer med stort kendskab til Vallensbæk, som er indtrådt i kredsstyrelsen.

Som følge af Lasses afgang, har vi lavet en ny konstituering af næstformand i kredsstyrelsen. Det betyder, at Maria Kleis, som har været kasserer i kredsen siden 2015, fremover også vil være næstformand.

Sådan arbejder vi:

Den daglige drift af kontoret står formanden for, og får hjælp til dette af vores sekretær, Connie. Det er derfor også formanden, der står for størstedelen af sagsbehandlingen så som bistand i forhold til sygdom, pension, barsel og afsked. Næstformanden og kassereren er som udgangspunktet på

kontoret om tirsdagen, og her planlægges kredsstyrelsesmøderne ligesom aktuelle udfordringer drøftes.

Vi afholder Kredsstyrelsesmøde ca. hver tredje uge. Kredsstyrelsen består af formanden, kassereren og TR'erne på skolerne, derudover deltager de tre TR-suppleanter fra folkeskolerne (som alle er AMR'er). Vi har valgt sammensætning for at nuancere debatten og styrke samarbejde mellem TR og AMR på de enkelte skoler. På kredsstyrelsesmøderne drøftes de forskellige problemstillinger og det strategiske arbejde planlægges. Vi har i år brugt rigtig meget tid på A20, lokalaftalen, lønpolitik og selvfølgelig Corona.

Fire gange om året er der møde med arbejdsmiljørepræsentanter, og her drøfter vi aktuelle emner, ligesom de har mulighed for at sparre med hinanden.

Det lykkedes os trods restriktioner at afholde Løntjek hen over vinteren, som vi plejer. Det er efterhånden ikke de store beløb, vi finder ved løntjekket, men det giver en rigtig god mulighed for formanden at få en dialog med mange medlemmer om deres arbejdsforhold, og hvad de går og kæmper med i hverdagen.

Vi har i det forgangene år igen haft mulighed for at mødes, og vi havde i december en hyggelig pensionisttur til Frihedsmuseet med efterfølgende frokost. Vi fik en guidet tur, hvor vi fik nogle af de historier, som der ikke bliver talt så meget om under 2.verdenskrig.

Desværre oplever vi i kredsen, at vi bruger mere tid på sagsbehandling, da flere medlemmer har brug for bistand og sparring i forbindelse med sygdom og et presset arbejdsliv og for nogles vedkommende også ved afsked - oftest i forbindelse med sygdom. Dette er en tendens, som vi rigtig gerne vil være med til at vende, således at man som lærer i Vallensbæk kan holde til at gå på arbejde hver dag i et helt arbejdsliv.

Ny ledelse:

Mens der har været ro på ledelserne på både Pilehaveskolen og Egholmskolen, har der været udskiftning på Vallensbæk Skole. Annette Belling, mangeårig leder på skolen valgte at gå på pension ved skoleårets slutning og da Emil Køhler, som var daglig leder på skolen søgte og fik stillingen som Distriktsleder af Distrikt Midt, skulle der ansættes en ny afdelingsleder for udskoling. Jens Bergholdt Lund der, har været lærer og TR i Ballerup Kommune blev ansat 1. november. Vallensbæk Skole er i gang med at ansætte en leder til specialsporet og ressourcecenteret, men i første omgang lykkedes det ikke at finde nogle, som var kvalificeret. Ydermere har den daglige leder Liv lige opsagt sin stilling, så nu skal de igen ud at finde en ny afdelingsleder. Alle disse perioder, hvor man mangler en leder og det, at der kommer nye ledere, rykker noget ved arbejdsmiljøet og lægger pres på alle i organisationen, så vi må håbe, at det snart lykkes Vallensbæk Skole at få stabilitet på ledelsesdelen.

Ophør af det kommunale forpligtende samarbejde mellem Vallensbæk og Ishøj;

Det kommunale forpligtende samarbejde mellem Ishøj og Vallensbæk ophørte den 1. januar 2022, hvilket på børne og unge området betød, at Kirkebækskolen og PPR kom tilbage til Vallensbæk,

ligesom de var før kommunalreformen i 2007.

Kirkebækskolen er en specialskole for børn med multiple funktionsnedsættelser uden talesprog, som ligger i Vallensbæk Nordmark. De lærere, som er ansat der, er blevet overflyttet til Vallensbæk Lærerkreds pr. 1. januar 2022 og deres TR, Hans Jørgen Franks er indtrådt i kredsstyrelsen i Vallensbæk Lærerkreds.

I PPR, som ligger i Center for Sundhed, Familie og Fritid er der en lille gruppe tale/hørekonsulenter, som også blev overflyttet til Vallensbæk Lærerkreds. Dette er en ny medlemsgruppe for Vallensbæk Lærerkreds. Mange af tale/hørekonsulenterne er allerede kendte ansigter i Vallensbæk, da de fleste af dem arbejder ude på skolerne. Når de ikke arbejder ude på skolerne og institutionerne, har de deres arbejdsplads i afdelingen Familie og Forebyggelse under Center for Sundhed, Familie og Fritid på Rådhuset.

Vi er rigtig glade for vores nye medlemmer og håber, at de med deres specialviden kan bidrage med nye perspektiver i vores arbejde for alle medlemmer.

Budget 2022:

De daværende tre partier i kommunalbestyrelsen indgik i oktober et budgetforlig. De økonomiske konsekvenser ved udligningsreformen og den stagnerende vækst på grund af aflysningen af lokalplan omkring nye boliger betød, at årets budgetlægning i Vallensbæk var udfordrende, og de endte med at lave det, man kan kalde "et status quo-budget", uden besparelser, men heller ikke med nogle nye tiltag - hverken på drift eller anlægsområdet. Det er lykket at balancere budgettet ved at udskyde nogle anlægsprojekter.

På vores område er det udvidelsen af Vallensbæk Skole, som er blevet skubbet til 2024, hvilket er fornuftigt, da der ikke er den stigning i børnetallet, som prognoserne sagde. Det er altså ikke et budget, hvor der bliver sat flere midler af til skolerne, men i betragtning af økonomiske udfordringer må vi være godt tilfredse med, at der ikke er nogle besparelser.

Kommunalvalg 21:

Op til kommunalvalget havde vi i kredsstyrelsen en drøftelse om, hvorvidt vi skulle holde et vælgermøde, som vi havde gjort ved forrige kommunalvalg, men på baggrund af den debat om mobning og enkeltsager, der var på de sociale medier, valgte vi en anden tilgang ved dette valg.

Vi skrev et brev til alle partierne med det klare ønske om flere to-lærer timer på alle klassetrin for bl.a. at styrke relations arbejdet, give bedre mulighed for undervisningsdifferentiering og styrke den faglige sparring samt en invitation til en kop kaffe på kredskontoret, hvor vi kunne uddybe dette synspunkt. Vi havde nogle rigtig gode møder med de forskellige kandidater, hvor vi udover at uddybe hvorfor vi ønsker flere to-lærer timerne, også fik givet udtryk for, at vi er kede af, at det er mobning og enkelte sager, der fylder mest i skoledebatten. Vi ønsker, at debatten handler om, hvordan vi laver god skole, hvor alle trives og har det godt, samtidig med at de udfordres fagligt.

Kommunalvalget i Vallensbæk endte ud i et fortsat absolut flertal for de Konservative, mens Socialdemokratiet og DF mistede henholdsvis 2 og 1 pladser i kommunalbestyrelsen. Enhedslisten og

SF kom begge ind med hver et medlem. Konstitueringen efterfølgende gjorde, at Børne- og Kulturudvalget fik fire nye medlemmer, og hvor det kun var formanden, som var genganger.

Kongres:

Årets kongres var en 3 dages kongres, hvor formandens beretning skulle debatteres. Beretningen indeholdt følgende temaer: Lærerprofessionen, folkeskolens udvikling, rammer om folkeskolen, DLF som organisation, overenskomst, arbejdsmiljø og samfundet.

Beretning, såvel som de indbudte talere, Jacob Bundsgaard og Pernille Rosenkrantz Theil, bar præg af det nye samarbejde "Sammen om skolen" og de nye vinde, der er omkring folkeskolen. Dette på baggrund af A20 og samarbejdssporet omkring denne aftale, hvor man særligt centralt i foreningen oplever en helt anden tilgang til Danmarks Lærerforening, der står i skrap kontrast til tiden fra 2013 til nu. Samarbejdet, og hvad det skal ende ud i, blev naturligvis diskuteret. Formanden påpegede vigtigheden af, at alle medlemmer oplever konkrete forbedringer, men anerkendte også, at de nye vinde endnu ikke gør sig gældende helt ude på alle skolerne.

De væsentligste pointer fra temadrøftelserne, og det som er taget med videre i foreningens arbejde var:

- Inklusionsudfordringerne som oftest er det, der udfordrer og presser lærerne mest.
- Arbejdsmiljøet og herunder spørgsmålet om, hvordan man som lærer kan holde til et helt arbejdsliv.
- TR's vilkår der er pressede over hele landet, og som er helt afgørende for medlemmernes hverdag.
- Fortsat fokus på de mindre medlemsgrupper, som har oplevet at blive hørt og involveret markant mere de sidste par år.
- Arbejdet i FH der fortsat er nyt.

Dagen før kongressen var der arrangeret et såkaldt udviklingsforum med titlen 'Udviklingsforum – Danmarks Lærerforening i bevægelse'.

Formålet med arrangementet var at inspirere og involvere foreningens tillidsvalgte bredt i relevante udviklingsspørgsmål under mindre formelle rammer, end kongressens format lægger op til. Det var et nyt format i foreningen, som var en god oplevelse for mange af deltagerne.

Vi glæder os til at drøfte denne skriftlige og den mundtlige beretning på generalforsamling torsdag den 24. marts 2022.

På kredsstyrelsens vegne

Merete Randskov



Forslag til vedtægtsændringer:

Vallensbæk Lærerkreds/ Kreds 9:

§ 1

Kredsens navn er Vallensbæk Lærerkreds, og den udgør kreds 9 under DLF.

§ 2

Kredsens formål er at varetage medlemmernes pædagogiske, økonomiske og tjenstlige interesser samt styrke samarbejdet mellem medlemmerne.

§ 3

Som medlem optages enhver, der ifølge DLF's vedtægter har ret til at være medlem. Kun almindelige medlemmer er valgbare og har stemmeret efter den nærmere bestemmelse i vedtægterne.

§ 4

Kontingent til kredsen fastsættes på den årlige generalforsamling for et år ad gangen.

Fjernes:

Kontingentet kan ved den lønudbetalende myndighedsbistand trækkes med 1/12 af årskontingentet i hver månedlig lønudbetaling, forudsat at det enkelte medlem ikke modsætter sig dette ved skriftlig henvendelse til kassereren; i så fald betales kontingentet kvartalsmæssigt forud. Fjernes.

Tilføjes:

Kontingentet betales via Nets.

Regnskabsåret er 1/1 - 31/12.

§ 5

Generalforsamlingen er kredsens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes i januar kvartal og indkaldes ved opslag på skolerne og indvarsling i www.folkeskolen.dk med mindst 3 ugers varsel.

Endelig dagsorden indeholdende forslag til budget og kontingent bekendtgøres ved opslag på skolerne senest 3 skoledage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen kan kun træffe beslutning om sager, der er optaget på dagsordenen.

Beslutninger træffes med almindeligt flertal, jf. dog ~~§ 11 og 12~~.

~~Ændres til: §12 og 13.~~

Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen, skal skriftligt foreligge hos formanden senest 10 skoledage før generalforsamlingen.

Skriftlig afstemning afholdes såfremt 3 medlemmer kræver det. Ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning, hvor der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.

En vedtagelse på generalforsamlingen - bortset fra valg og fastsættelse af kontingent - kan af mindst 1/3 af generalforsamlingens deltagende almindelige medlemmer kræves underkastet urafstemning blandt kredsens almindelige medlemmer.

Begæring herom skal fremsættes overfor dirigenten inden generalforsamlingens afslutning.

Afstemningen skal foregå skriftligt og hemmeligt, og der skal enten stemmes ja eller nej.

Alle stemmeberettigede skal forud for afstemningen gøres bekendt med indholdet af vedtagelsen på generalforsamlingen, som afstemningen omfatter.

Kredsstyrelsen fastsætter nærmere regler for afviklingen af afstemningen.

§ 6

På den ordinære generalforsamlingsdagsorden skal følgende punkter optages:

1. Valg af dirigent
2. Beretning
3. Regnskab (herunder status)
4. Indkomne forslag
5. Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og størrelsen af vederlag til evt. lønnet medhjælp
6. Budget og fastsættelse af kontingent
7. Valg, jf. § 8 og 9
8. Eventuelt

§ 7

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når styrelsen finder det ønskeligt, eller når mindst 10 medlemmer skriftligt kræver det og indsender forslag til dagsorden. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 1 måned efter (sommerferien fraregnet), at begæringen er fremsat.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 5 skoledages varsel ved opslag på skolerne, på kredsens hjemmeside samt ved udsendelse via mail til medlemmer uden fast tjeneste på en af skolerne.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig når den er lovligt indkaldt.

Ekstraordinær generalforsamling som følge af mistillidsvotum til kredsstyrelsen følger de regler, der er nedfældet i Foreningens hovedvedtægter § 10, stk. 12.

§ 8

Kredsen ledes af en styrelse, bestående af formand, kasserer samt de ~~3~~ ændres til 4 skoletillidsrepræsentanter.

Alle nævnte medlemmer af kredsstyrelsen er medlem med stemmeret.

Formand og kasserer vælges ved særskilt valg på den ordinære generalforsamling.

Flyttes fra § 9:

Formand og kasserer kan ikke være samme person.

Desuden vælges 2 kritiske revisorer og 2 revisorsuppleanter, der ikke må være medlemmer af styrelsen.

Valg til kredsstyrelsen finder sted i lige år og gælder for 2 år. Funktionsperioden går fra 1. april og falder sammen med kongressens valg- og funktionsperiode.

§ 9

Kredsstyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær.

Flyttes til § 8: Formand og kasserer kan ikke være samme person.

Slettes:

I tilfælde af stemmelighed i styrelsen bortfalder forslaget.

Kredsstyrelsen nedsætter om fornødent faste udvalg og vælger repræsentanter til udvalg med videre, hvori kredsen er repræsenteret.

I øvrigt fastsætter styrelsen selv sin forretningsorden.

Kredsformanden og kassereren tegner kredsen i økonomiske henseende, dog kan optagelse af lån kun finde sted efter beslutning i kredsstyrelsen.

Tilføjes:

Hvis et forslag, der stilles til afstemning i kredsstyrelsen, opnår stemmelighed, bortfalder forslaget.

§ 10

Kredsstyrelsen udskriver, jf. DLF's vedtægter § 11 og 11A, valg af tillidsrepræsentanter og stedfortrædere for disse.

Tillidsrepræsentanterne vælges for 2 år fra den 1. april i lige årstal.

De ansatte på tjenestestedet vælger tillidsrepræsentanter efter TR-reglerne.

§ 11

Med det formål at styrke det fagpolitiske arbejde på tjenestestederne og blandt medlemmerne danner kredsens medlemmer i fraktion 1 og 2 ved de enkelte tjenestesteder en faglig klub.

Klubbens forretningsorden skal godkendes af kredsstyrelsen.

TR/kontaktperson er formand for klubben og er forbindelsesled til kredsstyrelsen.

Valg af TR og TR-suppleant sker iht. TR-reglerne.

Valg af kontaktperson og suppleant for denne sker efter kongressens fastsatte bestemmelser.

Stk. 2. Medlemmer uden fast tjenestested kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Kontaktpersonen(erne) varetager forbindelsen til kredsstyrelsen.

Stk. 3. Medlemmer, som ikke er ansat på en skole, men er ansat efter overenskomst indgået af DLF eller LC, kan udgøre en særlig klub under kredsen.

Stk. 4. Generalforsamlingen afsætter hvert år et beløb til klubbernes drift.

§12

Vallensbæk Lærerkreds, Danmarks Lærerforening kreds 9, kan med hovedstyrelsens forudgående godkendelse kun opløses, hvis dette vedtages på en generalforsamling, indkaldt efter de for ordinær generalforsamling gældende regler, på hvilke mindste 2/3 af

generalforsamlingens tilstedeværende almindelige medlemmer (incl. blanke stemmer) stemmer derfor.

Opnås der ikke 2/3's flertal for forslaget, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutning træffes ved almindeligt stemmeflertal.

§ 13

Nærværende vedtægter kan ændres, når forslaget om ændring er optaget på dagsordenen for en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling indkaldt med det samme varsel som for ordinær generalforsamling, og når mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer derfor.

Vedtægterne skal være i overensstemmelse med DLF's vedtægter.

§ 14

Nærværende vedtægter er vedtaget på kredsens generalforsamling den 14/11-85.

Slettes:

Vedtægterne skal godkendes af hovedstyrelsen, jf. foreningens hovedvedtægter § 10, stk. 9.

Vedtægterne træder i kraft når de er godkendt af hovedstyrelsen; dog tidligst ved den ordinære generalforsamling i 1986.

Vedtægter er revideret på den ordinære generalforsamling den 16/3-88.

Revideret på den ordinære generalforsamling den 30/10-91.

Revideret § 8 på den ordinære generalforsamling den 19/3- 92.

Revideret § 8 og § 10 på den ordinære generalforsamling den 24/3-94.

Revideret § 5, 7 og 8 på den ordinære generalforsamling den 14/3-96.

Revideret § 5 på den ordinære generalforsamling den 12/3-12.

Revideret § 7 på den ordinære generalforsamling den 25/3-14.

Regnskab og budget for kreds 9:

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

<u>Noter</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>Budget</u>	<u>Budget</u>
	<u>Kr.</u>	<u>Kr.</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>
			<u>Kr.</u>	<u>Kr.</u>
Indtægter:				
Kontingent	755.188	713.839	760.000	844.000
Kontingent tilskud, DLF	0	0	0	0
Administrationshonorar Særlig Fond	12.000	12.000	12.000	12.000
Akut-fonden	73.453	72.451	70.000	90.000
Tilskud DLF, "Ny Start"	0	0	0	0
Henlagt til "Ny Start"	0	0	0	0
Renteindtægter	-2.714	-159	-150	650
Andre indtægter	4.300	8.771	6.000	4.300
Indtægter i alt	<u>842.226</u>	<u>806.902</u>	<u>847.850</u>	<u>950.950</u>
Udgifter:				
Kontingent, DLF	0	0	0	0
Forpligtende samarbejde	-6.920	-6.880	-7.000	-7.000
1 Mødeudgifter	-16.896	-16.281	-23.700	-24.000
2 Kurser og konferencer	-52.521	-38.144	-69.900	-110.000
3 Kontorhold	-130.128	-149.654	-139.490	-149.490
4 Kredsstyrelse	-609.886	-615.536	-621.000	-654.300
Udgifter i alt	<u>-816.351</u>	<u>-826.496</u>	<u>-861.090</u>	<u>-944.790</u>
Årets resultat	<u>25.876</u>	<u>-19.594</u>	<u>-13.240</u>	<u>6.160</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

AKTIVER:	2021	2020
	Kr.	Kr.
Tilgodehavender:		
Mellemregning Ejendommen Brøndbyvestervej 58	0	0
Tilgodehavende kontingent, december	60.209	57.389
Tilgodehavende SF	10.151	12.305
Tilgodehavende fælleskontorregnskab, Brøndbyvestervej 58	4.941	2.269
	<u>75.301</u>	<u>71.963</u>
Likvidebeholdninger:		
Indestående i Lån & Spar Bank	161.738	131.189
Indestående i Arbejdernes Landsbank	596.869	599.184
Indestående fælleskontorregnskab, Brøndbyvestervej 58	16.278	10.455
Kassebeholdning fælleskontorregnskab, Brøndbyvestervej 58	636	234
	<u>775.521</u>	<u>741.062</u>
Aktiver i alt	<u>850.821</u>	<u>813.024</u>
PASSIVER		
Egenkapital:		
Saldo primo.....	647.194	666.788
Overført resultat.....	25.876	-19.594
	<u>673.070</u>	<u>647.194</u>
Henlæggelse, kredskursus	130.000	90.000
Henlæggelse, "Ny Start"	30.653	30.653
Henlæggelser i alt	<u>160.653</u>	<u>120.653</u>
Gæld:		
Afsat revisor.....	7.000	7.000
Skyldig A-skat.....	0	26.149
Mellemregning Ejendommen Brøndbyvestervej 58	1.538	1.538
Skyldige omkostninger	0	0
Skyldige omkostninger, fælleskontorregnskab, Brøndbyvestervej 58	8.560	10.490
	<u>17.098</u>	<u>45.177</u>
Passiver i alt	<u>850.821</u>	<u>813.024</u>

NOTER

	2021 Kr.	2020 Kr.	Budget 2021 Kr.	Budget 2022 Kr.
1 Mødeudgifter:				
Transport	3.901	3.105	4.200	5.000
Fortæring, KS-møder	2.693	2.685	5.000	5.000
KS-sommerfest/juleafslutning	839	4.658	5.000	5.000
Kongres	7.763	4.240	8.000	7.000
KS-repræsentation	1.333	1.274	1.000	1.500
Andre møder	366	320	500	500
	<u>16.896</u>	<u>16.281</u>	<u>23.700</u>	<u>24.000</u>
2 Kurser og konferencer:				
Generalforsamling	760	4.874	400	2.000
Faglig klub	50	600	3.000	3.000
TR-kurser og uddannelse	5.162	2.670	4.000	5.000
Medlemskurser	0	0	30.000	80.000
Henlæggelse til medlemskurser	40.000	30.000	0	0
Medlemsaktiviteter	1.287	0	27.500	15.000
Kurser-HSV	72	0	0	0
Pensionistarrangementer	5.190	0	5.000	5.000
	<u>52.521</u>	<u>38.144</u>	<u>69.900</u>	<u>110.000</u>
3 Kontorhold:				
Telefon	2.388	2.388	2.390	2.390
Forsikringer	2.522	2.935	3.000	3.000
Abonnementer.....	0	2.000	2.000	2.000
Lærerkalender	990	879	1.000	1.000
Småanskaffelser	0	0	0	0
Fælles kontorhold Brøndbyvestervej	117.000	116.500	112.000	120.000
Ej anvendt / merforbrug fælles kontorhold Brøndbyvestervej	-10.827	6.890	0	0
Revision, intern og ekstern	7.819	7.847	8.500	8.500
Gebyrer, Nets	9.732	9.636	10.000	10.000
Skattekontoen.....	0	25	0	0
Gebyrer	504	554	600	2.600
	<u>130.128</u>	<u>149.654</u>	<u>139.490</u>	<u>149.490</u>
4 Kredsstyrelse:				
Frikøb	466.852	475.515	480.000	500.000
Frikøb, tidligere år	0	0	0	0
Vederlag	121.938	119.370	120.000	131.500
Pension	21.095	20.651	21.000	22.800
	<u>609.886</u>	<u>615.536</u>	<u>621.000</u>	<u>654.300</u>

Særlig Fond i Vallensbæk Lærerkreds
Resultatopgørelse for 2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Indtægter:			
Renter	-288	-211	184
Udlodning fra DLF	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10.000</u>
Indtægter i alt	<u>-288</u>	<u>-211</u>	<u>10.184</u>
Administrationsomkostninger:			
Administrationsgebyr	-12.000	-12.000	-12.000
Gebyrer, pengeinstitut	-100	-100	-100
Fondsskat vedr ejendom	-3.651	0	0
Fondsskat vedr ejendom, regulering vedr. tidl. år	0	0	0
Revision	-6.500	-6.500	-6.500
Revision, regulering vedr. tidl. år	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Administrationsomkostninger i alt	<u>-22.251</u>	<u>-18.600</u>	<u>-18.600</u>
Ordinært driftsresultat	<u>-22.539</u>	<u>-18.811</u>	<u>-8.416</u>
Sekundære poster:			
Andel af Brøndbyvestervej 58 I/S (2/5):			
Driftsresultat, jf. særskilt regnskab	2.522	1.991	9.617
Renteindtægter, jf. særskilt regnskab	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Brøndbyvestervej 58 I/S i alt	<u>2.522</u>	<u>1.991</u>	<u>9.617</u>
DRIFTSRESULTAT I ALT	<u><u>-20.017</u></u>	<u><u>-16.820</u></u>	<u><u>1.201</u></u>

Særlig Fond i Vallensbæk Lærerkreds
Balance pr. 31. december for 2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Aktiver:			
Anlægsaktiver:			
Andel af Brøndbyvestervej 58 I/S	<u>506.272</u>	<u>506.272</u>	<u>506.272</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>506.272</u>	<u>506.272</u>	<u>506.272</u>
Omsætningsaktiver:			
Indestående på bankkonto	49.022	53.716	52.815
Andel Brøndbyvestervej 58 I/S	<u>17.159</u>	<u>16.311</u>	<u>13.002</u>
Omsætningaktiver i alt	<u>66.181</u>	<u>70.027</u>	<u>65.817</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>572.453</u></u>	<u><u>576.299</u></u>	<u><u>572.089</u></u>

Særlig Fond i Vallensbæk Lærerkreds
Balance pr. 31. december for 2021

	2021	2020	2019
Passiver:			
Egenkapital:			
Saldo primo	36.411	35.223	43.639
Indskud/hævet Brøndbyvestervej 58 I/S	20.000	20.000	0
Årets driftsresultat	-22.539	-18.811	-8.416
Egenkapital i alt	33.872	36.411	35.223
Egenkapital Brøndbyvestervej 58 I/S:			
Saldo primo	512.308	510.317	500.700
Primoregulering egenkapital	0	0	0
Indskud/hævet	0	0	0
Årets driftsresultat	2.522	1.991	9.617
Egenkapital Brøndbyvestervej 58 I/S i alt	514.830	512.308	510.317
EGENKAPITAL I ALT	548.702	548.719	545.540
Gæld:			
Mellemregning DLF kreds 9	10.151	12.305	12.593
Skyldig revision	5.000	5.000	5.000
Skyldig fondsskat	0	0	0
Andel af Brøndbyvestervej 58 I/S	8.600	10.274	8.956
Gæld i alt	23.751	27.579	26.549
PASSIVER I ALT	572.453	576.298	572.088